

## ZAHTJEV ZA IZDAVANJE POTVRDE PROIZVOĐAČA

<b>Model vozila za koji se traži potvrda proizvođača:</b>
<b>Broj šasijske za koji želite potvrdu proizvođača:</b>

<b>Ime i prezime ili naziv poduzeća:</b>
_____
<b>OIB</b>
_____
<b>Ulica i kućni broj:</b>
_____
<b>Poštanski broj i mjesto:</b>
_____
<b>Telefon:</b> _____ <b>E-mail:</b> _____

Potvrdu proizvođača želite (zaokružiti):

Datum/Potpis

- preuzeti osobno
- da Vam pošaljemo poštom
- da Vam pošaljemo poštom i faksom/mailom

\_\_\_\_\_

Vaše napomene: \_\_\_\_\_

<b>Kao prilog priložite:</b>	<b>Podaci koji se upisuju na uplatnicu:</b>
1.) <b>Kopija inozemne prometne dozvole</b>	Primatelj: <b>GRAND AUTO d.o.o.</b>
2.) <b>Dokaz o uplati troškova izdavanja potvrde proizvođača *</b>	<b>Ljubljanska avenija 4, 10090 Zagreb</b>
3.) <b>Popunjen zahtjev</b>	IBAN: <b>HR4623600001102011498</b>
	Poziv na broj: <b>upis zadnjih 5 brojeva šasijske</b>
	Svrha uplate: <b>Izdavanje potvrde proizvođača</b>
	Iznos: <b>400,00 kn / PDV uključen</b>
	<small>*Nakon izdavanja potvrde proizvođača i računa usluge nećemo biti u mogućnosti izvršiti povrat sredstava.</small>

### Napomena:

Zahtjevi se zaprimaju do 12h, a potvrde proizvođača mogu se podići poslije 14h istoga dana. Zahtjevi zaprimljeni nakon 12h moći će se podići sljedećeg radnog dana poslije 14h.

PLAĆANJE OPĆOM UPLATNICOM ILI INTERNET BANKARSTVOM:

Potvrde proizvođača mogu se podići nakon što se uplata proknjiži.

Nepotpuni zahtjevi neće biti obrađivani.

Svu dokumentaciju poslati na mail [homologacije@ford.hr](mailto:homologacije@ford.hr)

**Zahtjevi s nepotpunom dokumentacijom neće biti obrađeni**